



O R D I N

nr. 729 din 16.05.2022

privind modificarea și completarea

Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor, tip de proiect „Sprijin pentru entitățile din domeniul agroalimentar sub formă de microgranturi și granturi pentru capital de lucru”, aferent Programului Operațional Competitivitate 2014 – 2020, Axa Prioritară 4 – Sprijinirea ameliorării efectelor provocate de criză în contextul pandemiei de COVID-19 și al consecințelor sale sociale și asupra pregătirii unei redresări verzi, digitale și reziliente a economiei, Prioritatea de investiții: Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Obiectiv Specific: Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Acțiunea 4.1.2 Sprijin pentru capital de lucru, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 672/09.05.2022

Având în vedere:

- Decretul Președintelui României nr. 771/2022 pentru numirea unui membru al Guvernului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 433/3.V.2022,
- prevederile Regulamentului (UE) nr.1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 9 alin. (1) lit. b) și art. 16 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 61/2022 privind unele măsuri pentru acordarea de microgranturi și granturi pentru capital de lucru entităților din domeniul agroalimentar cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 458/06 mai 2022;
- prevederile art. 4 lit. c) și art. 9 alin. (1) pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările ulterioare,
- prevederile Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobat prin Decizia de punere în aplicare C(2014)10233, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul Direcției Generale Programe Europene Competitivitate nr. 54732/2022 pentru aprobarea Ordinului privind modificarea și completarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a



fondurilor, tip de proiect „Sprijin pentru entitățile din domeniul agroalimentar sub formă de microgranturi și granturi pentru capital de lucru”, aferent Programului Operațional Competitivitate 2014 – 2020, Axa Prioritară 4 – Sprijinirea ameliorării efectelor provocate de criză în contextul pandemiei de COVID-19 și al consecințelor sale sociale și asupra pregătirii unei redresări verzi, digitale și reziliente a economiei, Prioritatea de investiții: Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Obiectiv Specific: Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Acțiunea 4.1.2 Sprijin pentru capital de lucru, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 672/09.05.2022,

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul investițiilor și proiectelor europene
emite prezentul**

ORDIN:

Art. I - Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor, tip de proiect “Sprijin pentru entitățile din domeniul agroalimentar sub formă de microgranturi și granturi pentru capital de lucru”, aferent Programului Operațional Competitivitate 2014 – 2020, Axa Prioritară 4 – Sprijinirea ameliorării efectelor provocate de criză în contextul pandemiei de COVID-19 și al consecințelor sale sociale și asupra pregătirii unei redresări verzi, digitale și reziliente a economiei, Prioritatea de investiții: Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Obiectiv Specific: Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Acțiunea 4.1.2 Sprijin pentru capital de lucru, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr.672/09.05.2022, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE, secțiunea 1.9 Indicatori, se modifică și va avea următorul cuprins:

“ Indicatorii obligatorii se împart în două categorii:

- 1. Indicatori prestabiliți (de program), reprezentați de indicatorii aferenți acțiunii din Axa Prioritară 4 din Programul Operațional Competitivitate;*
- 2. Indicatori suplimentari, care sunt indicatori specifici ai proiectului.*

Atât indicatorii prestabiliți (de program), cât și indicatorii suplimentari sunt de două tipuri:

- 1. Indicatori de realizare - a căror valoare țintă se măsoară la sfârșitul perioadei de implementare;*
- 2. Indicatori de rezultat - a căror valoare se măsoară la sfârșitul perioadei de durabilitate*

Indicatori de realizare comuni și specifici programului

Pentru Măsura 1 – microgranturi



ID	Indicator	Unitate de măsură	Fond	Categoria regiunii (dacă este relevantă)	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
					B	F	T		
CO01	Număr de întreprinderi sprijinite	întreprinderi	FEDR	NA			5.969	MADR	Anual
CO02	Număr de întreprinderi care primesc granturi	întreprinderi	FEDR	NA			5.969	MADR	Anual

Pentru Măsura 2 – granturi capital de lucru

ID	Indicator	Unitate de măsură	Fond	Categoria regiunii (dacă este relevantă)	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
					B	F	T		
CO01	Număr de întreprinderi sprijinite	întreprinderi	FEDR	NA			1.658	MAT	Anual
CO02	Număr de întreprinderi care primesc granturi	întreprinderi	FEDR	NA			1.658	MAT	Anual
CV20	Valoarea sprijinului financiar nerambursabil acordat IMM-urilor pentru capitalul de lucru (grant) în răspunsul COVID-19 (cost public total)	euro	FEDR	NA			125.000.000	MAT	Anual
CV22	Număr de IMM-uri sprijinite cu finanțare nerambursabilă pentru capital de lucru ca răspuns la COVID-19	întreprinderi	FEDR	NA			1.658	MAT	Anual

Indicatori de rezultat specifici programului

Obiectiv specific		OS 4.1.- Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19						
ID	Indicator	Unitate de măsură	Categoria regiunii	Valoare de referință	An de referință	Valoarea-țintă (2023)	Sursa datelor	Frecvența raportării



Obiectiv specific		OS 4.1.- Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19					
		(dacă este relevantă)					
IS3	Rata de supraviețuire a microîntreprinderilor la 3 ani de la înființare	%	64,30	2016	72,80	Eurostat	Anual

2. La CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE, secțiunea 1.10 Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte se modifică și va avea următorul cuprins:

“Alocarea indicativă, conform Programului Operațional Competitivitate 2014 - 2020, pentru acest apel este de 179.070.480 euro (echivalentul a 886.022.827,99 lei la cursul înforeuro valabil în luna mai 2022, respectiv 1 euro = 4,9479 RON), din care 150.000.000 euro FEDR și 29.070.480 euro fonduri de la bugetul de stat (BS), aferentă schemei de ajutor de stat conform dispozițiilor art. 25 OUG nr. 61/2022, Regulile de acordare a ajutorului de stat vor fi prevăzute în cadrul schemei de ajutor de stat - Sprijin pentru entitățile din domeniul agroalimentar sub formă de microgranturi și granturi pentru capital de lucru cu finanțare din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat în contextul crizei provocate de COVID-19, care va fi supusă aprobării Comisiei Europene și va fi aprobată prin ordin al ministrului investițiilor și proiectelor europene ce va fi publicat în Monitorul Oficial al României pentru beneficiarii ajutorului de stat, prin aplicarea prevederilor art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015, rezultând valoarea totală de 300.000.000 euro, detaliată după cum urmează:

- 29.845.080 euro respectiv 25.000.000 euro FEDR-REACT EU și 4.845.080 euro cofinanțare de la bugetul de stat se alocă din bugetul POC 2014-2020 prin Axa prioritară 4 - Acțiunea 4.1.2 - Capital de lucru și 20.154.920 euro de la bugetul de stat prin aplicarea mecanismului de supracontractare prevăzut de art.12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2016, cu modificările și completările ulterioare, rezultând valoarea totală de 50.000.000 euro (echivalentul a 247.395.000 lei) aferentă măsurii nr. 1 – microgrant;*
- 149.225.400 euro respectiv 125.000.000 euro FEDR-REACT EU și 24.225.400 euro cofinanțare de la bugetul de stat se alocă din bugetul POC 2014-2020 prin Axa prioritară 4 - Acțiunea 4.1.2 - Capital de lucru și 100.774.600 euro de la bugetul de stat prin aplicarea mecanismului de supracontractare prevăzut de art.12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare, rezultând valoarea totală de 250.000.000 euro (echivalentul a 1.236.975.000 lei) aferentă măsurii nr. 2 - granturi pentru capital de lucru. “*

3. La CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE, secțiunea 1.11 Valoarea maximă nerambursabilă a proiectului, rata de cofinanțare se modifică și va avea următorul cuprins:



“ Valoarea maximă nerambursabilă a proiectului pentru acordarea de microgranturi prin beneficiar MADR în parteneriat cu APIA și STS este de 50.817.350,80 euro FEDR+BS (echivalentul a 251.439.170,02 lei) constituită din:

- **Asistență tehnică** pentru gestionarea procesului de selecție, contractare și monitorizare (inclusiv pentru implementarea schemei de ajutor de stat) în valoare de 817.350,80 euro;
- **schema de ajutor de stat** pentru beneficiarii finali ai ajutorului de stat – microgranturi, în valoare de 50.000.000 euro FEDR+BS.

Valoarea maximă nerambursabilă a proiectului pentru acordarea de capital de lucru prin beneficiar MAT în parteneriat cu AIMMAIPE și STS este de 251.482.649,20 euro FEDR+BS (echivalentul a 1.244.310.999,98 lei) constituită din:

- **Asistență tehnică** pentru gestionarea procesului de selecție, contractare și monitorizare (inclusiv pentru implementarea schemei de ajutor de stat) în valoare de 1.482.649,20 euro;
- **schema de ajutor de stat** pentru beneficiarii finali ai ajutorului de stat – granturi pentru capital de lucru, în valoare de 250.000.000 euro FEDR+BS.

Rata de cofinanțare:

Ajutorul se acordă solicitantului/partenerului sub formă de finanțare nerambursabilă:

- Dacă solicitantul/partenerul este finanțat integral de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și de sănătate valoarea finanțării nerambursabile este de 100% din cheltuielile eligibile.

- Dacă solicitantul este finanțat atât de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și de sănătate, cât și din fonduri proprii, precum și dacă este finanțat doar din fonduri proprii, valoarea finanțării nerambursabile este de 98% din cheltuielile eligibile, iar 2% reprezintă rata de cofinanțare eligibilă a solicitantului. “

4. La CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII, secțiunea 2.3. Încadrarea cheltuielilor - Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor, tabelul:

”

ATENȚIE!	1. Cheltuielile eligibile care se iau în considerare la rambursare nu pot depăși sumele stabilite prin contractul de finanțare. 2. Cheltuielile efectuate în timpul implementării proiectului și considerate neeligibile la verificarea unei cereri de rambursare vor fi suportate de către beneficiar.
ATENȚIE!	Sunt finanțate numai cheltuielile eligibile pentru serviciile care au legătură directă cu proiectul, în condițiile OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative.

”

se modifică și va avea următorul cuprins:

”

ATENȚIE!	1. Cheltuielile eligibile care se iau în considerare la rambursare nu pot depăși sumele stabilite prin contractul de finanțare. 2. Cheltuielile efectuate în timpul implementării proiectului și considerate neeligibile la verificarea unei cereri de rambursare vor fi suportate de către beneficiar.
-----------------	--

5



ATENȚIE!	Sunt finanțate numai cheltuielile eligibile pentru serviciile care au legătură directă cu proiectul, în condițiile OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative.
ATENȚIE!	Acordarea sporurilor salariale pentru echipa de management a proiectului și pentru echipa de implementare a proiectului se va realiza în conformitate cu Legea – cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

”

5. La CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE, secțiunea 3.1 Înregistrarea în sistemul MySMIS 2014 a solicitantului, la tabelul „Lista documentelor care însoțesc Cererea de finanțare:”, după pct. 12, se introduc trei noi puncte, pct.13-15 cu următorul cuprins:

”

13. Declarație privind protecția datelor cu caracter personal
14. Declarație privind recuperarea ajutorului de stat
15. Declarație de eligibilitate TVA – dacă este cazul – pentru solicitant și parteneri ”

6. La CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE, secțiunea 4.2 Grile de evaluare, subsecțiunea 4.2.1 Grila de verificare a conformității administrative, se modifică și va avea următorul cuprins:

”

4.2.1 Grila de verificare a conformității administrative

Nr. crt.	Documente/aspecte verificate	DA	NU	Obs.
Verificarea administrativă				
1.	Actul de înființare al solicitantului și partenerului			
2.	Acordul de parteneriat conform Anexei aferente			
3.	Actul de împuternicire în cazul în care Cererea de finanțare nu este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, ci de o persoană împuternicită în acest sens. Poate fi anexat orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale. ATENȚIE! În cazul în care există un act de împuternicire, toate documentele din dosarul aplicației trebuie semnate de către împuternicit.			
4.	Decizia de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, atât a valorii totale a proiectului, cât și a cofinanțării proprii. Trebuie menționată denumirea proiectului, în conformitate cu cea a proiectului înregistrat – pentru solicitant și partener			



5.	Declarația de eligibilitate — conform Anexei aferente, pentru solicitant și partener			
6.	Procedura de implementare a proiectului care va cuprinde activitățile de evaluare, selecție și contractare a proiectelor, monitorizarea proiectelor, managementul neregulilor, recuperarea ajutoarelor de stat, verificarea, autorizarea și plata a cheltuielilor, managementul riscurilor			
7.	Declarația de angajament — conform Anexei aferente, pentru solicitant și partener			
8.	Declarația privind conflictul de interes — conform Anexei aferente, pentru solicitant și partener			
9.	Diagrama Gantt aferentă calendarului de activități previzionate a se realiza în vederea implementării proiectului, generată de sistemul MySMIS			
10.	Pentru echipa de proiect - în format .pdf; 1. Copie după actul administrativ de numire al echipei de proiect 2. CV-urile persoanelor nominalizate prin actul administrativ, semnate de titular 3. Fișele de post pe proiect pentru persoanele nominalizate prin actul administrativ, aprobate și semnate de titular			
11.	Descrierea condițiilor și a cerințelor pentru personal contractual angajat pentru proiect, pe perioada implementării – dacă este cazul			
12.	Declarație privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice			
13.	Clarificările furnizate de solicitant nu au modificat informațiile din Cererea de finanțare. Prin modificarea Cererii de finanțare se înțelege modificarea ideii de proiect.			
14.	Sunt atașate toate documentele specificate în Ghidul solicitantului (obs: dacă lipsesc documentele aferente a cel puțin 3 dintre punctele de mai sus, proiectul va fi respins automat, fără a mai fi cerute clarificări)			
15.	Declarație privind protecția datelor cu caracter personal			
16.	Declarație privind recuperarea ajutorului de stat			
17.	Declarație de eligibilitate TVA – dacă este cazul – pentru solicitant și parteneri			



18. Declarație din partea solicitantului prin care confirmă că soluțiile tehnologice propuse respecta cadrul legal național.			
---	--	--	--

”

7. La CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECTIE, secțiunea 4.2 Grile de evaluare, subsecțiunea 4.2.2 Verificarea eligibilității, pct. 7 își încetează aplicabilitatea.

8. La CAPITOLUL 5. CONTRACTAREA PROIECTULUI, secțiunea 5.2 Contractarea proiectelor, următoarele paragrafe își încetează aplicabilitatea:

“ În cazul în care proiectul este aprobat, solicitantului i se va transmite scrisoarea pentru demararea etapei contractuale în care sunt menționate toate informațiile și condițiile finanțării. În termenul prevăzut în această scrisoare solicitantul trebuie să transmită acceptul de finanțare. În cazul diminuării bugetului, solicitantul poate contesta diminuările transmise.

În cazul în care solicitantul al cărui proiect a fost aprobat nu transmite acceptul de finanțare în termenul prevăzut, termenul poate fi prelungit cu acceptul AMPOC. Cererea unui solicitant de prelungire a termenului de răspuns nu va fi acceptată în mod automat de către AMPOC, ci trebuie să existe motive întemeiate pentru această solicitare. AMPOC examinează motivele date și poate respinge cererile care prezintă justificări nefundamentate sau care nu respectă prevederile ghidului și/sau a legislației naționale și comunitare relevante.

În cazul în care Cererea de finanțare este respinsă, solicitantului i se va comunica acest lucru, precum și motivația respingerii.

În cazul în care solicitantul amână nejustificat semnarea contractului sau depunerea documentelor solicitate la contractare, AMPOC poate decide retragerea finanțării, fără a crea nicio obligație din partea AMPOC. ”

9. La CAPITOLUL 6. RAMBURSAREA CHELTUIELILOR, secțiunea 6.2 Verificarea achizițiilor se modifică va avea următorul cuprins:

„ Beneficiarul are obligația de a transmite documentele aferente achizițiilor, conform cadrului legal aplicabil, în vigoare și a prevederilor contractului de finanțare.

Dosarul achiziției trebuie să cuprindă documentele întocmite/primate de beneficiar, potrivit legislației în vigoare în baza căreia a fost derulată procedura de achiziție, respectiv conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Pentru actele adiționale încheiate la contractele de achiziție, indiferent dacă acestea au sau nu impact financiar, se vor urma aceleași etape de întocmire și depunere a documentelor ca și pentru contractul inițial. Dosarul de achiziție va cuprinde documentele justificative în baza cărora a fost încheiat actul adițional. Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, beneficiarii au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese.

ATENȚIE!

Nerespectarea de către beneficiar a prevederilor legislației naționale / europene aplicabile în domeniul achizițiilor conduce la aplicarea de corecții financiare / reduceri procentuale conform legislației în vigoare

”



10. La CAPITOLUL 8. INFORMARE ȘI PUBLICITATE, în cadrul paragrafului Anexe: Anexa 6 Declarația privind respectarea Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), se modifică și se înlocuiește cu anexa din prezentul ordin.

11. La CAPITOLUL 8. INFORMARE ȘI PUBLICITATE, în cadrul paragrafului Anexe, Anexa nr.7 își încetează aplicabilitatea.

Art. II – Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene <http://mfe.gov.ro> în cadrul secțiunii „autorități de management” (<http://mfe.gov.ro/programe/autoritati-de-management/am-poc/>), cu indicarea clară a datei respective.

Art. III – Direcția Generală Programe Europene Competitivitate din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Marcel-Ioan BOLOȘ



Anexa OMIPE 729 / 2022

Anexa 6

MODEL DECLARAȚIE PRIVIND
protecția datelor cu caracter personal

Subsemnatul/subsemnata....., având funcția de..... în cadrul declar pe propria răspundere, că în cadrul proiectului ".....", se au în vedere respectarea prevederilor legislației în vigoare cu privire la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data:

Prenume și Nume:

Semnătura: